



改善人財教育の流れ

ヒアリング

御社の改善人財の対象範囲、スケジュールに関してヒアリングさせていただきます。

教育計画 ご提案

単発の教育では、改善風土は定着しづらいです。継続的な改善につながる計画をご提案させていただきます。

お見積り ご契約

調査結果をもとに御社の問題点をまとめさせていただきます。問題点に関しては、きちんと御社にご報告させていただきます。

座学

5S、ジャストインタイム、自働化などの基本的な改善の視点を講義します。

現場調査

チームを結成し、メンバー内での役割を決めます。その後、座学で学んだことをもとに実際の現場を調査して頂きます。

問題点の共有

チームメンバー内で、問題点の共有をして頂きます。共有によってメンバー同士の底上げを図ります。

改善提案 報告

改善を考え、提案書に落とし込む作業をします。文字化し、発表で伝えることで、社内一丸となって改善の実現性を高めて頂きます。

改善の実施 報告

担当者・期限を決め、改善の実施を行います。やり切るまで、弊社も共にサポートさせていただきます。